

**ÉTAT DES SERVICES ACCOMPLIS**  
à faire obligatoirement viser par le service du personnel de votre administration

**Nom de famille** \_\_\_\_\_  
(en lettres capitales)

**Nom de naissance** \_\_\_\_\_  
(s'il est différent – en lettres capitales)

**Prénoms** \_\_\_\_\_

**Né(e) le** (jj-mm-aa) : \_\_\_\_\_

Pour que votre candidature soit validée **vous devez justifier d'au moins un an de services publics au 1er janvier 2021** (voir avis de recrutement) Indiquez ci-dessous les périodes à concurrence de l'année de service requise

Ministère, Collectivité territoriale, Établissement public...	Service	Qualité (Fonctionnaire, ou Contractuel)	Position administrative	Périodes		Durée (A-M-J)
				Du (jj-mm-aa)	Au (jj-mm-aa)	

A....., le.....

Signature et cachet du responsable RH